



Comune di Cercola

PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE

TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2017/2018

SI RENDE NOTO

Anche per l'anno scolastico 2017/2018 sarà erogato il Servizio di Trasporto Scolastico per gli alunni frequentati le scuole statali cittadine e residenti nel Comune di Cercola.

La domanda e il disciplinare, pena l'esclusione, deve essere compilata utilizzando l'apposita modulistica in distribuzione presso l'Ufficio Pubblica Istruzione, Ufficio Protocollo o scaricarla dal sito www.comune.cercola.gov.it.

Tale domanda, debitamente compilata, dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo, PREVIO CONTROLLO DELL'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE entro e non oltre il giorno 4.9.2017, la richiesta dovrà essere compilata in ogni sua parte, in forma chiara, leggibile e firmata e alla stessa dovranno essere allegato:

- copia del documento di riconoscimento di chi la sottoscrive, in corso di validità;
- mod. ISEE in corso di validità solo in caso di richiesta del servizio per più figli;
- una foto del bambino;
- ricevuta di versamento della retta, sul c/c postale n. 17158809 intestato a Comune di Cercola Servizio Tesoreria- TRASPORTO SCOLASTICO.

□ LA RETTA da pagare è di:

- € 140,00 per il primo o unico figlio da pagare in 2 rate da € 70,00 ciascuna;

- € 100,00 per ogni figlio successivo al primo, appartenenti allo stesso nucleo, con redditi ISEE non superiori a € 10.633,00, da pagare in 2 rate da € 50,00 ciascuna.

□ LA RETTA è suddivisa in due rate da pagare: la 1^a rata entro 5gg. dalla data di pubblicazione, la 2^a rata entro il 31.1.2018.

Se non perverranno all'Ufficio pubblica Istruzione le ricevute di pagamento, entro i termini sopra indicati, si provvederà ad inserire l'alunno nella lista di attesa, in coda ai nominativi già presenti, considerandolo rinunciatario.

□ Per il servizio trasporto scolastico non è previsto alcun tipo di rimborso delle rette versate.

□ Per ogni figlio successivo al primo appartenente allo stesso nucleo dovrà essere compilata apposita domanda.

□ Gli esenti e diversamente abili dovranno compilare apposita domanda.

□ Il trasporto è gratuito per i minori diversamente abili, ai sensi della legge 104/92 (i genitori dovranno allegare alla domanda apposita certificazione di cui alla legge sopra indicata) e per i minori inclusi nella graduatoria per l'esonero della tariffa.

□ I minori dovranno mostrare il tesserino rilasciato dal Comune all'accompagnatore, in mancanza non verrà garantito il trasporto.

ZONE SERVITE COME DA ITINERARI ALLEGATI.

Le domande pervenute, in ordine al numero di protocollo, saranno inserite in una apposita graduatoria, tenendo conto della capienza dello scuolabus interessato, la zona servita.

Le domande in esubero verranno prese in considerazione solo in caso di rinuncia degli aventi diritto.

Cercola, 30.5.2017

IL RESPONSABILE P.I.
Dr. Giuseppe De Rosa



Comune di Cercola

PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE
Tel. 081/2581225

DISCIPLINARE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2017/2018

FINALITA' E CRITERI GENERALI

- Il servizio di trasporto scolastico risponde all'esigenza di facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e concorre a rendere effettivo il diritto allo studio.
- L'utilizzo del servizio si configura per gli alunni come un ulteriore momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione, attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono il godimento.
- Il servizio, che deve essere improntato su criteri di qualità ed efficienza, è svolto dal Comune, nell'ambito delle proprie competenze, compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle effettive disponibilità in bilancio e di risorse umane e strumentali.
- Il servizio è erogato mediante corresponsione di una retta a copertura parziale delle spese, ad eccezione degli alunni diversamente abili e degli esenti appositamente individuati.
- Il servizio viene svolto durante il periodo di apertura delle Scuole, fino alla fine dell'anno scolastico.
- Il presente atto ha lo scopo di disciplinare e di fissare i criteri di accesso al servizio del trasporto scolastico.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio è affidata all'Ufficio P.I. .Potrà essere erogato sia attraverso l'utilizzo di scuolabus di proprietà comunale, ove prestano servizio autisti dipendenti dell'Amministrazione Comunale, sia per mezzo di un servizio dato in appalto ad un'impresa esterna, qualora si rendesse necessario.

DESTINATARI

1. Il servizio di trasporto scolastico è diretto agli alunni residenti nel Comune stesso, iscritti alle scuole statali cittadine dell'Infanzia e primaria, mentre per la secondaria inferiore, in caso di disponibilità di posti.
2. Potranno usufruire del servizio gli alunni la cui distanza, tra la propria abitazione e la scuola frequentata, sia almeno la seguente:
 - Materna 300 metri;
 - Elementare 700 metri.Oltre tale distanza saranno prelevati solo gli alunni iscritti al più vicino plesso scolastico;
Sarà garantito il servizio trasporto scolastico solo per le normali attività didattiche e gli ordinari orari scolastici. Non si garantiranno le uscite delle classi di scuola primaria che effettuano le 40h;
Il prelievo ed il riaccompagnamento degli alunni avverrà solo negli orari in cui vi è maggiore presenza degli stessi.
3. Il servizio è previsto anche per gli alunni diversamente abili, frequentanti la scuola materna, elementare e media residenti nel Comune di Cercola.
4. L'entrata e/o l'uscita, per motivi di organizzazione del servizio, potranno essere anticipate e/o posticipate.

RESPONSABILITA'

1. L'Amministrazione è responsabile degli alunni trasportati dal momento della salita sullo scuolabus e fino al momento della discesa presso la scuola e viceversa.
2. La responsabilità dell'autista e/o dell'accompagnatore è limitata al trasporto degli alunni, sarà dunque la famiglia che dovrà provvedere alla sicurezza del bambino dalla fermata alla propria abitazione e viceversa, mentre sarà responsabilità del personale scolastico dal punto di sosta dello scuolabus all'ingresso del plesso scolastico. Gli autisti e gli accompagnatori non sono tenuti a prelevare ed ad accompagnare i minori presso le loro abitazioni, né a bussare campanelli e/o citofoni, così come dovranno accompagnarli e prelevarli all'ingresso delle scuole non all'interno.
3. L'autista non è tenuto a fare sosta di attesa alle fermate.
4. La famiglia è tenuta ad accompagnare ed a riprendere il proprio figlio, rimanendo responsabile del minore, nel tratto compreso fra l'abitazione ed il punto di salita e di discesa dallo scuolabus.
5. I genitori dei minori usufruenti del trasporto dovranno attendere alle fermate prestabilite all'arrivo dello scuolabus all'orario di uscita della scuola; nel caso in cui non accada, dopo tre richiami formali, a discrezione del Responsabile del Servizio, il servizio verrà sospeso con apposita comunicazione.

SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO

1. Il servizio di accompagnamento è rivolto a garantire la sicurezza degli alunni delle scuole cittadine e viene obbligatoriamente garantito per i bambini della scuola dell'infanzia.
2. Per questo servizio è impegnato il personale del Comune e/o della ditta appaltatrice, il quale svolge le seguenti funzioni:
 - a) cura le operazioni di salita e discesa dei bambini;
 - b) cura la consegna dei bambini alla scuola di appartenenza e ai genitori o loro delegati;
 - c) sorveglia i bambini durante il percorso;
 - d) controlla il cartellino dell'avvenuto pagamento della retta in caso negativo segnala all'Ufficio P.I. le eventuali inadempienze.
3. I bambini saranno consegnati alla fermata ai genitori e/o persone adulte autorizzate, in mancanza, gli stessi saranno accompagnati presso il Comando dei Vigili Urbani del Comune, e dovranno essere prelevati da un genitore.

ISCRIZIONI ED ACCESSO AL SERVIZIO

1. I genitori degli alunni che intendono usufruire del servizio trasporto, compresi quelli diversamente abili e gli esenti segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Cercola, dovranno presentare domanda su appositi moduli, che potranno ritirare presso l'Ufficio Pubblica Istruzione o scaricarla dal sito www.comune.cercola.gov.it.
2. Le domande presentate dopo la scadenza indicata del manifesto, saranno evase in base alla capienza dello scuolabus interessato e secondo il criterio della distanza.
3. Alla domanda di iscrizione compilata in ogni sua parte, dovrà essere allegata un documento di identità di chi sottoscrive la stessa, vistata dall'Ufficio Pubblica Istruzione, per l'inoltro all'Ufficio Protocollo.
4. I nuclei familiari con più figli che intendono usufruire del servizio dovranno allegare alla domanda dichiarazione ISEE in corso di validità non superiore a € 10.633,00.
5. Per i nuclei familiari di cui al punto 4 è prevista una riduzione sulla quota annua da pagare.
6. Gli alunni diversamente abili, di cui alla legge n. 104/92, saranno inseriti di diritto nell'apposita graduatoria.
7. L'accoglimento della domanda è subordinato alla verifica, da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione, nel rispetto dei criteri previsti dal presente disciplinare.
8. Decorso il termine della scadenza per la presentazione delle domande, l'Ufficio Pubblica Istruzione stilerà e pubblicherà una graduatoria provvisoria degli aventi diritto, avverso tale

- graduatoria è possibile ricorre entro 10gg. dalla data di pubblicazione della stessa. Dopo tale termine verrà pubblicata on line la graduatoria definitiva.
9. Le domande saranno inserite in graduatoria secondo le seguenti priorità:
 - Maggiore distanza dalle Scuole;
 - Data di presentazione della domanda, tenendo conto della capienza dello scuolabus.
 10. Solo gli aventi diritto dovranno consegnare all'Ufficio Pubblica Istruzione la ricevuta di pagamento unitamente ad una foto del bambino, per il rilascio del tesserino di riconoscimento, che dovrà essere esibito a richiesta dell'accompagnatore o dall'autista al momento della salita sullo scuolabus.
 11. Chi non adempierà a quanto previsto al punto 10 sarà automaticamente escluso dalla graduatoria degli aventi diritto ed inserito nella lista di attesa, in coda ai nominativi già presenti.
 12. Le domande presentate oltre il termine stabilito potranno essere accolte solo in presenza della necessaria capienza di posti sugli scuolabus e tra i ritardatari si darà la precedenza agli alunni domiciliati nelle zone più disagiate.
 13. In conseguenza del punto 12 saranno chiamati, i nominativi in lista di attesa.
 14. I nuclei familiari con più figli, usufruenti del servizio trasporto, dovranno presentare domanda per ogni figlio.
 15. La compilazione della domanda di trasporto scolastico comporterà la presa visione ed accettazione da parte di chi sottoscrive la domanda, di tutte le norme contenute nel presente disciplinare.
 16. Le domande non sottoscritte e senza il rispettivo allegato non saranno accettate.

SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

1. L'Amministrazione Comunale si riserva, in caso di accertata e motivata impossibilità ad assicurare il regolare svolgimento del servizio- dovuta ad esempio ad improvvisi guasti degli automezzi, impraticabilità delle strade, scioperi, assenze del personale o cause di forza maggiore, la facoltà di modificare il servizio e sospenderlo temporaneamente dandone, qualora ci siano i tempi tecnici per farlo, tempestiva comunicazione alle Scuole. In caso di impossibilità ad assicurare il servizio sarà onere dei genitori o dei soggetti legittimati a provvedere al trasporto da e per i plessi scolastici.

QUOTE A CARICO DEGLI UTENTI

1. Gli Utenti sono tenuti al pagamento di una quota di contribuzione.
 2. Il pagamento è dovuto in misura forfettaria per anno scolastico, per tutti gli ordini e gradi della scuola, e non sono previste riduzioni in caso di mancato uso o di uso parziale, né per sospensione del servizio per qualsiasi motivo, né in caso di utilizzo del servizio per un solo tragitto (andata o ritorno)
 3. La quota è unica per tutti gli ordine e gradi della scuola ,è intesa sia per l'andata sia per il ritorno e deve essere corrisposta anticipatamente. Non sono previste alcun tipo di riduzioni.
 4. La quota procapite annua è di € 140,00, per i figli successivi la quota è ridotta ad € 100,00 procapite con reddito familiare ISEE non superiore a € 10.633,00.
 5. La quota può essere pagata, in tre rate, mediante versamento sul c/c postale n. 117158809, intestato a " Comune di Cercola- Servizio Tesoreria -TRASPORTO SCOLASTICO". Entro le date stabilite il genitore deve consegnare la ricevuta di pagamento unitamente al tesserino per la convalida dello stesso al fine di poter usufruire del servizio trasporto, come segue:
 6. la 1^a rata entro 5gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva;
la 2^a rata entro il 31.1.2018.
- Non è ammesso il pagamento in un'unica soluzione.
7. Il servizio di trasporto scolastico è gratuito per:
 - gli esenti segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Cercola e i minori esonerati dal pagamento della tariffa di cui alla determina dirigenziale dell'anno di riferimento.
 - i minori diversamente abili, ai sensi della legge 104/92; in tal caso i genitori dovranno allegare copia della certificazione di cui alla citata legge.

8. Agli utenti che non provvedono al pagamento delle successive rette entro i termini indicati, viene inviata una prima lettera di sollecito, con invito a regolarizzare il pagamento dovuto entro un termine ultimativo. Al termine dell'a.s., qualora siano ancora in essere rette insolte, viene inviata un'ulteriore lettera di sollecito a mezzo raccomandata A.R. o a mezzo del Messo Comunale, con invito a regolarizzare il pagamento entro un termine stabilito. In caso di mancato riscontro, verrà avviata la procedura per la riscossione coattiva, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni legislative. All'importo del debito verranno aggiunti gli interessi, calcolati dal giorno successivo alla messa in mora, e le spese sostenute dal Comune per l'invio dei solleciti.

In caso di mancata regolarizzazione dell'insoluto, l'Amministrazione Comunale si riserva di non accogliere la domanda di ammissione al servizio per il successivo anno scolastico.

9. La quota non è rimborsabile in caso di assenza dell'alunno, sospensione momentanea del servizio trasporto e in applicazione delle sanzioni previste dal presente disciplinare.

RINUNCIA AL SERVIZIO

1. L'utente può rinunciare al servizio mediante comunicazione scritta da inoltrare tempestivamente al Protocollo Generale.

In caso di mancata comunicazione scritta l'utente dovrà corrispondere la relativa quota di compartecipazione per tutto l'anno scolastico a prescindere dall'effettivo utilizzo del servizio.

Non avranno diritto ad usufruire del servizio gli utenti che non siano in regola con il pagamento delle quote relative all'anno scolastico precedente e coloro i quali non hanno comunicato la rinuncia al servizio trasporto.

2. La quota rateale di partecipazione al costo del servizio relativa al periodo nel corso del quale è presentata la comunicazione di cui al comma precedente è dovuta per intero. E' esclusa ogni forma di rimborso delle somme già eventualmente pagate.

3. Coloro che non avessero comunicato la propria rinuncia all'iscrizione saranno tenuti al pagamento intero dei ratei maturati sino ad avvenuta comunicazione.

COMPORAMENTO DEI MINORI

1. Durante il trasporto l'alunno deve osservare un comportamento composto ed educato, non disturbare i compagni di viaggio e/o l'autista, usare un linguaggio adeguato, mostrare rispetto per gli arredi e le attrezzature del mezzo scolastico, seguendo i criteri di sicurezza impartiti dall'accompagnatore e/o dall'autista qualora non sia previsto il servizio di accompagnamento, come ad esempio:

- prendere rapidamente posto;
- posizionare lo zaino sulle ginocchia o a terra;
- non alzare la voce;
- rimanere seduti fino all'arresto del veicolo, quindi prepararsi alla discesa;
- non sporgersi e non gettare oggetti fuori dai finestrini
- rispettare le regole dell'accompagnatore e dell'autista.

2. Qualora sugli scuolabus si verificano gli episodi scorretti da parte degli studenti, l'autista e/o l'accompagnatore dovrà segnalare l'accaduto all'Amministrazione Comunale, tramite l'Ufficio P.I. che informerà la/e famiglia/e. Se tali comportamenti dovessero perdurare si potranno attuare sospensioni temporanee e definitive del servizio.

Per qualsiasi danno al mezzo di trasporto provocato dall'alunno, è direttamente responsabile il genitore o che esercita la patria potestà.

E' fatto obbligo agli alunni di osservare gli orari stabiliti per le fermate, gli autisti non sono tenuti ad attendere gli alunni non presenti sulle fermate nell'orario previsto.

RIMBORSO DANNI

Qualora si verificano casi di vandalismo che portino a danneggiare l'automezzo, l'Amministrazione Comunale, oltre ai provvedimenti previsti dall'articolo precedente, addebiterà alla famiglia dell'alunno responsabile la somma necessaria alla riparazione.

Nel caso in cui non sia possibile individuare il diretto responsabile dei danneggiamenti, la somma sarà suddivisa in parti uguali tra tutti gli alunni di quell'automezzo.

La sospensione o l'espulsione dal servizio non comporta il rimborso della tariffa versata.

NORME FINALI

La richiesta di utilizzo del servizio trasporto comporta automaticamente la conoscenza e l'incondizionata accettazione di tutte le norme contenute nel presente atto.

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare si rinvia alla normativa vigente in materia.

DOMANDA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO 2017/2018

**Al Responsabile del Servizio
Ufficio Pubblica Istruzione
del Comune di
CERCOLA**

Alunno/a _____ nato a _____ il _____ Denominazione Scuola _____ <input type="checkbox"/> materna <input type="checkbox"/> elementare <input type="checkbox"/> media classe _____ sezione _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____
alla via _____ C.F. _____
☎ Telefono _____ Cell. _____

A conoscenza di quanto prescritto dal DPR 445/2000, sulla responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità

CHIEDE

di poter usufruire del servizio TRASPORTO SCOLASTICO, per l'anno 2017/2018, pagando la quota stabilita dall'Amministrazione, per il proprio figlio.

DICHIARA

- di aver letto e di accettare integralmente le condizioni riportate nel disciplinare del servizio di trasporto scolastico, per l'anno 2017/2018 e di essere a conoscenza che non è previsto alcun tipo di rimborso;
- di prendere atto che se per motivi di forza maggiore il servizio trasporto potrà essere sospeso, ed in tal caso non è previsto alcun tipo di rimborso;
- di essere consapevole che il servizio potrebbe non essere erogato per la zona d'interesse, per cui la domanda sarà archiviata;
- di accettare ed autorizzare sin da ora, eventuali differimenti/anticipi in entrata e/o uscita;
- di allegare alla presente copia del documento di identità in corso di validità;
- di essere esente dal pagamento della tariffa, come da graduatoria approvata con determina n. _____ del _____;
- di essere esente dal pagamento della tariffa, su segnalazione dei Servizi Sociali del Comune;
Allega alla presente :
 - o copia del modello ISEE in corso di validità del proprio nucleo familiare, non superiore a € 10.633,00 per il/i figlio/i successivo/i al primo ;
 - o che l'alunno di cui sopra è residente nel Comune di Cercola;
 - o che l'alunno di cui sopra è esente ai sensi della legge n. 104/92, di cui si allega il relativo decreto in corso di validità;

IL DICHIARANTE

NB - BARRARE CON UNA X LE CASELLE CHE INTERESSANO.

- COPIA MODELLO ISEE IN CORSO DI VALIDITA'
- COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DICHIARANTE
- DECRETO DI INVALIDITA' L. 104/1992



Comune di Cercola

PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE

TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2017/2018

ITINERARI – ZONE SERVITE:

- 1- SCUOLA MATERNA CAPOLUOGO saranno trasportati i minori residenti nelle seguenti vie: Cozzolino, M.San Giovanni e Rutiglia (fuori la strada), San Gennarello, Riccardi oltre il civico 242 in direzione Pollena e oltre il civico 317 e 120 in direzione Napoli, Don Minzoni dai civici 51 e 56 e traverse ad esse collegate successivi ai civici indicati, Gandhi oltre i civici 1 e 8, Lottizzazione Carafa, Giordano, Giotto, C. Dell'Arco, Vico, Cavour, Travi e Valente.
- 2- SCUOLA MATERNA NANA' saranno trasportati i minori residenti nelle seguenti vie : Giordano e sue traverse (sulla strada) Valente, Catini Europa angolo Viale delle Rose e civico 36 in direzione San Sebastiano al V. angolo Via F. d'Assisi in direzione Corso Riccardi e traverse, F.d'Assisi e Vico.
- 3- SCUOLA MATERNA T. BARONE saranno trasportati i minori residenti nelle seguenti vie: Don Minzoni in direzione Corso Riccardi oltre i civici 35 e 42 e in direzione Caravita oltre il civico 105 e distributore di carburante, e sue traverse (sulla strada) Lottizzazione Carafa oltre i civici 5 e 4 di Viale dei Platani, Schellembriid oltre il civico 34.
- 4- SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO saranno trasportati i minori residenti nelle seguenti vie: Riccardi in direzione Pollena T. dal civico 310 e in direzione Napoli oltre i civici 141 (lato Cercola) e civico 647 (lato Napoli) e traverse ad esse collegate oltre i civici indicati, Via P.Cozzolino, M.San Giovanni, e Rutiglia (fuori la strada), San Gennarello, Travi oltre i civici 6 e 29 in direzione Massa di Somma, Via Valente, Giordano e traverse , Europa e traverse , C.dell'Arco, Cavour, Vico, Viale degli Oleandri , Don Minzoni in direzione Caravita oltre i civici 127 e 164.
- 5- SCUOLA ELEMENTARE T. BARONE saranno trasportati i minori residenti nelle seguenti Vie: Don Minzoni solo in direzione Caravita oltre i civici 169 e 222 oltre le successive traverse ad essa collegate(sulla strada), Lottizzazione Carafa esclusi i Viali Platani, Acacie, Palme, Azalee e Tigli.

Le istanze per il plesso della Scuola dell'Infanzia " P.co Nanà" saranno accolte con riserva.

Il servizio, per motivi organizzativi o per carenza di personale, potrebbe non essere effettuato per alcune zone ed i percorsi potrebbero variare.