

1° AMBITO DELLA L.107	ABILITA'/COMPETENZE	DESCRITTORI	MODALITA' VERIFICA	DOCUMENTAZIONE DEL DOCENTE	ATTESTAZIONE DEL D.S.
Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti .	<b>Cura nel lavoro</b>	<p><b>1.1</b> Partecipazione nel corso dell'anno corrente a corsi di formazione e/o di aggiornamento tenuti dal MIUR o da altri Enti accreditati della durata minima di 25 ore, specifici del profilo di appartenenza</p> <p><b>1.2</b> Corsi di perfezionamento universitari, master afferenti il profilo di appartenenza o finalizzati ad implementare le competenze professionali. .</p>	<p>Attestati di partecipazione.</p> <p>Attestati</p>		
		<p><b>1.3</b> Collaborazione con Enti accreditati, riconoscimenti ottenuti dal docente in manifestazioni di rilevanza culturale e/o pubblicazioni a carattere didattico/ informativo.</p>	<p>Documentazione a cura del docente: nomine, certificati, attestati</p>		

	<p><b>APPORTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA</b></p>	<p><b>1.4</b> Promozione e partecipazione efficace ad attività e a progetti, anche curricolari, che sorreggono gli obiettivi prioritari del PdM e che contribuiscono a costruire un'immagine positiva della Scuola.</p>	<p>Specificare quali: documentazione a cura del Docente</p>		
		<p><b>1.5</b> Preparazione e partecipazione con gli allievi a concorsi, gare, eventi</p>	<p>Specificare quali: documentazione a cura del Docente</p>		
	<p><b>MIGLIORAMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO</b></p>	<p><b>1.6</b> Produzione di materiali didattici e/o multimediali riferiti a gruppi classe con particolari difficoltà (BES-stranieri-disagio)</p>	<p>Materiale didattico originale/ innovativo in forma multimediale o di manufatto.</p>		

<b>2° AMBITO LEGGE 107</b>	<b>ABILITA'</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>MODALITA' VERIFICA</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DEL DOCENTE</b>	<b>ATTESTAZIONE DEL D.S.</b>
<b>CRITERI</b>	<b>CURA DELLA DIDATTICA</b>				
Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alle diffusioni di buone pratiche	Programmazione delle attività e valutazione degli studenti	<b>2.1</b> Realizzazione di <b><u>progetti didattici</u></b> specifici con metodologie didattiche innovative (flipped classroom, cooperative learning, CLIL ecc)	Specificare quali e produrre progetto completo incluse le prove di verifica (a cura del docente)		
		<b>2.2</b> Costituzione di ambienti di apprendimento innovativi e spazi flessibili per la didattica, finalizzati a realizzazione di UDA (classi aperte, didattica laboratoriale sistematica)	Descrivere l'organizzazione (documentazione a cura del Docente)		

didattiche		<b>2.3</b> Elaborazione progetti europei, nazionali, regionali.	Specificare quali: documentazione a cura del Docente		
		<b>2.4</b> Partecipazione a gruppi di lavoro NIV, RAV,PDM, Team digitale, per la costruzione di strumenti di autovalutazione della scuola o altro non retribuiti dal FIS.	Documentazione a carico della Scuola.		
		<b>2.5</b> Impegno nella diffusione e condivisione di buone pratiche metodologiche e didattiche anche mediante pubblicazione sul sito	Specificare quali: documentazione a cura del Docente.		

	<b>CURA DELLE RELAZIONI</b>	<b>2.6</b> Relazioni positive e costruttive con alunni, genitori e colleghi.	Assenza di criticità rilevate dal D.S.	//////////////////// //////////////////// ////////////////////	
<b>3° AMBITO LEGGE 107</b>	<b>ABILITA'/ COMPETENZE</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>MODALITA' VERIFICA</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DEL DOCENTE</b>	<b>ATTESTAZIONE DEL D.S.</b>
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	<b>ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA</b>	<b>3.1</b> Azioni qualificanti innovative introdotte nell'assunzione di compiti e responsabilità afferenti l'organizzazione della didattica della scuola, <b><u>non retribuite dal MOF</u></b> (referenti Dipartimenti, classi parallele, fasce di età, commissioni, altro...)	Espletamento dell'incarico e valutazione positiva del DS		



