

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANTONIO CUSTRA" - CERCOLA (NA)

Ambito Territoriale NA 20

Cod. mecc. NAIC850002 - c. f. 94065440631

DIREZIONE: VIA EUROPA, 22 - 80040 CERCOLA (NA)

☎: 081.733.33.74

✉: naic850002@istruzione.it
✉: naic850002@pec.istruzione.it
🌐: www.iccustra.edu.it

Ai docenti
Al personale ATA
All'Albo
Al DSGA
Sito web

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. CUSTRA"-CERCOLA
Prot. 0006754 del 30/10/2023
VII (Uscita)

Oggetto: Dematerializzazione richieste del personale docente ed Ata

Nell'ottica della progressiva e **obbligatoria** dematerializzazione degli atti, si comunica che, a partire dal primo novembre p.v., e fino al 31 dicembre 2023, tutte le richieste di assenza per malattia, permessi per famiglia, Legge 104, ferie, assemblee sindacali ecc., potranno essere compilate e inoltrate tramite **Argo-DidUp** con la procedura illustrata nell'allegato tutorial.

La richiesta inoltrata verrà lavorata dalla Segreteria, autorizzata dal Dirigente scolastico e risulterà quindi AUTORIZZATA nella suddetta area di Argo. Inoltre sarà inviata un'email all'indirizzo di posta elettronica deldocente.

A partire dal 1.01.2024 tutte le richieste di assenza per malattia, permessi per famiglia, Legge 104, ferie, assemblee sindacali ecc., dovranno essere compilate e inoltrate esclusivamente tramite **Argo-DidUp, salvo gravi ed impreviste urgenze**.

La richiesta di assenza per malattia, permessi per famiglia, Legge 104, ferie, assemblee sindacali ecc. inoltrata tramite **Argo-DidUp non solleva il personale dall'anticipare verbalmente la propria assenza, come di consueto, per consentire la nomina /sostituzione in tempi utili**.

La suddetta procedura ha infatti la finalità di snellire le procedure ed evitare la compilazione e l'archiviazione delle richieste cartacee.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fabrizia LANDOLFI

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa